

Koncepce rozvoje  
Mateřské školy ve Velešíně

Únor 2024

Zpracovala Bc. Kateřina Janouchová

.....

Podpis

**MÁ – LI SE ČLOVĚK STÁT ČLOVĚKEM,  
MUSÍ SE VZDĚLAT**

**J.A. Komenský**

Tato koncepce je zpracována jako podklad pro konkurzní řízení na vedoucí pracovní místo – zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou ředitelky Mateřské školy ve Velešíně, se sídlem Školní 223, Velešín 382 32, s předpokládaným nástupem 1. 7. 2024. Koncepce naznačuje možné směřování a další rozvoj mateřské školy.

## **1. Stručné údaje o mateřské škole**

Mateřská škola se nachází v blízkosti středu města Velešín. Její poloha a prostor rozlehlé zahrady nabízí dětem místo pro objevování a vyžití. Čtyři budovy, které společně tvoří školu, jsou rozmanité svým řešením interiéru. Dvě budovy byly postaveny již v první polovině 20. století a i přes modernizaci je zachován ráz dobové architektury, dřevěné prvky, mohutné dřevěné schodiště a dřevěný strop. V nové budově se nachází tři moderně vybavené třídy a dvě z nich splňují standardy bezbariérového přístupu. Velká divadelní místnost je v současné době využita jako třída, která byla zřízena po velkém převisu dětí, při zápisu do mateřské školy pro školní rok 2023/2024.

V mateřské škole pracuje 16 kvalifikovaných pedagogů spolu s paní ředitelkou, 2 asistentky pedagoga a 8 provozních zaměstnanců.

## **2. Hlavní cíle**

Pokračovat v dobré tradici mateřské školy a neustále usilovat o její rozvoj a prosperitu.  
Připravovat všem dětem dostatek příležitostí pro jejich osobnostní rozvoj s ohledem na jejich individualitu a vývojové možnosti. Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí.

Sledovat vzdělávací pokroky a pomáhat tam, kde vznikají dílčí obtíže.

Propojit cestu vzdělávání dětí s rodinou a její aktivní spoluúčasti, která je nezbytná.

Nabízet otevřenou efektivní komunikaci a partnerské přístupy.

Učit se prostřednictvím zpětné vazby a hledat nové, kvalitnější cesty, které úzce souvisí s výsledky vzdělávání našich dětí.

K naplnění společných cílů je potřebné pro děti vytvořit jasné a srozumitelné vzory, příznivé a bezpečné klima.

Tým školy je tvořen pedagogy, zaměstnanci školní jídelny a ostatním provozním personálem.

Každý má zde svoje místo a každá činnost má zde svoji významnou roli.

## **3. Strategie k dosažení cílů.**

Hlavní vize a cíle naplňovat prostřednictvím systémového přístupu v řízení a plánování školy.  
V oblasti výchovně - vzdělávací, vést kvalitní, rozvíjející, motivující a metodicky správný výchovně vzdělávací proces, který je přínosem pro děti v mateřské škole s ohledem na jejich vývoj. Ve výchovně vzdělávacím procesu klást důraz na jazykové dovednosti, matematickou a čtenářskou pregramotnost, enviromentální znalosti, schopnost využití ICT a tělesnou zdatnost. Záměry v oblastech personální, ekonomicko – provozní a komunikační uvádím jako prostředek k naplnění cílů.

### **3.1. Výchovně vzdělávací oblast**

Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní a osobní život v souladu se strategií vzdělávací politiky České republiky.

Pokračovat v současné orientaci mateřské školy, být v souladu s udržitelným rozvojem, směřovat ke zdravému životnímu stylu. Dle zájmu zachovat osvědčené aktivity a projekty poskytované nad rámec běžně výchovně vzdělávací činnosti. Rozvíjet a udržovat kvalitní mezilidské vztahy mezi dětmi i dospělými, které podporují a stimulují přirozený přechod od nezávislého dětství k systematickému vzdělávání.

#### Strategie:

Inovace ŠVP PV vycházejícího z RVP PV.

Uplatňovat respektující přístup a komunikaci, vést děti k sebehodnocení, přiměřenému sebevědomí, vyjadřování svých pocitů a názorů.

Využívat i prvky alternativních přístupů k dosažení vzdělávacích cílů.

Efektivní komunikací budovat vzájemnou spolupráci školy a rodiny a tu vnímat jako významný faktor efektivity vzdělávání.

Vytvářet podmínky pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, dětmi mimořádně nadanými a dětmi ze znevýhodněného sociokulturního prostředí. Více se zaměřit na aktivity a činnosti směřující k rozvoji digitálních kompetencí.

### **3.2. Personální oblast:**

Zavedení krátkých pravidelných schůzek (miniporad) se všemi učitelkami, kde se sdělí základní informace a tím zajistíme včasnou informovanost zaměstnanců. Výhledově zřízení informačního kanálu pro zaměstnance s okamžitým přístupem k informacím, řádům, směrnicím a interně vytvořeným dokumentům – což bude rozšíření současného informačního kanálu WhatsApp skupiny pedagogické i provozní.

Informovanost zaměstnanců o jasných cílech a vizích. Efektivní motivující vedení s dostatkem pozitivní zpětné vazby.

Spokojenost zaměstnanců je důležitá, protože má přímý dopad na klima školy, vzdělávací proces, na organizaci, provoz a chod celé školy.

Vytváření prostředí, kde je sociální vazba hlavní hodnotou, umožňovat zaměstnancům vytvářet zdravé pracovní vztahy.

Vytváření jasného plánu růstu, napomáhající zaměstnancům vizualizovat jejich kariérní rozvoj, který bude vycházet z dovedností, odborných znalostí a zájmů. Věnování času kritickému zamyšlení a sestavování cesty profesního rozvoje zaměstnanců s důrazem na jejich schopnosti, které jsou nedílnou součástí úspěchu mateřské školy.

Umožnění vyjádření tvůrčích nápadů, názorů, prosazení změn, podpora samostatnosti a rozvinutí schopnosti kritického myšlení zaměstnanců při spolupodílení se na chodu mateřské školy.

### **3.3. Ekonomicko – provozní oblast:**

Spolupracovat se zřizovatelem mateřské školy.

Získat dostatek finančních zdrojů na zajištění kvalitní, klidné, radostné a moderní výuky pro děti v mateřské škole a radostnou, pohodovou a motivující práci pro pedagogy.

Pokračovat v modernizaci prostor školy. Snažit se ve spolupráci se zřizovatelem o získání finančních prostředků a dotací na modernizaci zahradního prostoru terasy s enviromentální učebnou u modernizované třídy „Medvídků“, zahradu koncipovat více v přírodním stylu.

Vyhledávat nové finanční zdroje a hospodárně využívat finančních prostředků ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Zapojení se do dotačních programů MŠMT, MAS Pomalší, MAP Pomalší a grantů EU.

### **3.4. Vztahy s veřejností**

Podpora komunikačních zdatností pedagogických i provozních zaměstnanců.

Udržovat dobrou informovanost rodičům rozšířením informačního kanálu o aplikaci Outlook, zajištění emailového spojení se zákonnými zástupci.

Rozšíření společných třídních a školních aktivit pro rodiče a děti. Hledání oblastí zájmu rodičů, možnosti přednášek, workshopů, webinářů.

Nadále udržovat vřelé vztahy s organizacemi působícími ve Velešíně, nacházet potenciál k rozšíření spolupráce.

Hledat možnosti další spolupráce s mateřskými školami v blízkosti města Velešína.

Pokračovat ve spolupráci s odbornými institucemi v oblasti školství PPP ČK, SPC, logopedie.

### **Závěrem:**

Úkolem mateřské školy je být dobrým startem do života pro děti při seznamování se sociálním prostředím, pravidly v něm a světem jako takovým. Ten svět na ně čeká za pomyslnou hranicí bezpečí, a tím je rodina. Mateřská škola by měla být průvodcem dítěte na cestě za poznáním. Umožní dítěti vybavit se potřebnými kompetencemi pro další vzdělávání a život. Doplňuje rodinnou výchovu a umožní dětem radostný, všestranný a harmonický rozvoj prostřednictvím nabídky přiměřených podnětů k jejich aktivnímu růstu a učení. Mateřská škola je bezpochyby složitý systém vzájemně provázaných elementů, neustále se měnících, a to v naší snaze dovést ji do dokonalosti. Prostřednictvím kooperativního týmu zaměstnanců, který ctí etické zásady a dobrých strategických plánů z řad vedení školy, lze školu udržet v harmonickém nastavení tak, aby její klima umožňovalo všem cítit se dobře.